

Отчет за первое полугодие 2022 года о реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2019 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в МАДОУ № 18

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК условий оказания услуг организацией	Планов. срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации (ч/м/год)
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации, в частности, разместить на стенде: - свидетельства о государственной аккредитации; - информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий; - документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образоват. услуг.	Своевременное обновление информационного стенда в образовательной организации нормативно-правовыми актами и их размещение на стенде.	01.02.2020	Заведующий МАДОУ № 18 О.П. Арбузова. Зам. зав. по ВМР Т.А. Штейникова. Старший воспитатель Р.Н. Большакова	1. Информация размещена на стенде: «Дошкольное учреждение аккредитации не подлежит согласно части 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации».	28.01.2020
				2. Информация на стенде размещена. - Положение об оказании платных образовательных услуг; - образец Договора размещен на сайте в разделе «Документы» в феврале 2019 г.; - Платные образовательные услуги не оказываются.	28.01.2020

<p>1.2. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса 	<p>1. Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации.</p>	<p>01.03.2020</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Т.А. Штейникова. Старший воспитатель Р.Н. Большакова. Ответственный за размещение информации на сайте Т.В. Юртаева</p>	<p>1. На сайте размещена информация: «Дошкольное учреждение аккредитации не подлежит согласно части 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации».</p>	<p>С 01.07.2021 года МАДОУ № 18 перешло на платформу «Сайты образования», поменялся адрес сайта https://18svur.tvoyasadik.ru</p>
	<p>2. Создание на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества образовательной деятельности» для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению НОК образовательных услуг.</p>			<p>2. На официальном сайте создан раздел «Независимая оценка качества образовательной деятельности».</p>	<p>27.02.2020</p>
				<p>3. На официальном сайте обновлен раздел «Методическая копилка».</p>	<p>27.02.2020</p>

	3. Добавление новых разделов, отражающих деятельность МАДОУ № 18 (добавление разделов «Методическая копилка», «Воспитать человека», «Спортивный клуб «Мечта»», «Методическое сопровождение педагогов в период удаленной работы».).			4. На сайте созданы разделы: «Консультативный пункт»; - «Дистанционное обучение»; - «Детско-родительский спортивный клуб «Мечта»»; - в разделе «Методическая копилка» подраздел «Методические рекомендации»: - «Методическое сопровождение педагогов в период удаленной работы»; - «Программы»; - «Консультации для педагогов»; - раздел «Воспитать человека» заменен на раздел «Воспитательная работа»; - «Вакцинация против новой коронавирусной инфекции»; - «Условия приема и перевода воспитанников»; - «Порядок предоставления документов в детский сад».	05.07.2021
1.3. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на	Разместить на официальном сайте образовательной организации раздел	10.02.2020	Зам. зав. по ВМР Т.А. Штейникова. Старший воспитатель Р.Н. Большакова.	На официальном сайте размещены разделы дистанционных способов обратной связи и взаимодействия:	01.02.2020

официальном сайте образовательной организации и их функционирован - раздел «Часто задаваемые вопросы».	«Часто задаваемые вопросы».		Ответственный за размещение информации на сайте Т.В. Юртаева.	- «Электронная приемная»; - «Прием обращений граждан».	
1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году; - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на официальном сайте образовательной организации).	1. Внести в раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» план и отчет по итогам НОК за 2019 год.	10.02.2020	Зам. зав. по ВМР Т.А. Штейникова. Старший воспитатель Р.Н. Большакова. Ответственный за размещение информации на сайте Т.В. Юртаева.	1. На официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества образовательной деятельности» размещены итоги НОКО за 2019 г. и план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году.	04.02.2020
	2. Разместить на сайте образовательной организации баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице сайта образовательной организации).	До 15.06.2020 До 24.11.2020			2. На официальном сайте учреждения размещен баннер bus.gov.ru (https://bus.gov.ru/pub/independentRating/main)
II. Комфортность условий предоставления услуг					

2.1. Улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечив: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью - наличие и понятность навигации внутри образовательной организации - наличие и доступность питьевой воды	1. Выделить место для комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованное соответствующей мебелью в корпусе № 1 (ул. Буденного, д. 33)	31.01.2020	Зам. зав. по АХР Т.М. Рыжкова.	1. Корпус № 1 (ул. Буденного, д. 33). Выделение места для комфортной зоны отдыха (ожидания), установлено кресло	20.01.2020
				2. Корпус № 2 (ул. Свердлова, д. 8). Выделение места для комфортной зоны отдыха (ожидания)	Конструкция здания корпуса № 2 не позволяет выделить место для комфортной зоны отдыха (ожидания).
	2. Определить место для обеспечения питьевого режима бутилированной водой и одноразовыми стаканчиками.	31.12.2020		2. Место для обеспечения питьевого режима: Корпус № 1 - фойе Корпус № 2 – общий коридор 1 этажа	31.10.2020
	3. Разработать стенд навигации внутри образовательной организации	31.12.2020		3. Стенд навигации внутри образовательной организации в процессе разработки	31.10.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими:	1. Установить знаки, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля (дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации).	31.12.2020	Зам зав. по АХР Т.М. Рыжкова. Зам. зав. по ВМР Т.А. Штейникова. Старший воспитатель	1. Установка знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	30.11.2020

<p>дублирование текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. - Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>2. Обновление раздела «Рекомендации» (предоставление услуги в дистанционном режиме).</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Р.Н. Большакова. Ответственный за размещение информации на сайте Т.В. Юртаева.</p>	<p>2. Замена раздела «Рекомендации» (предоставление услуги в дистанционном режиме) на раздел «Дистанционное обучение»</p>	<p>06.04.2020</p>
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>					
<p>4.1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников</p>	<p>1. Разработать план проведения консультаций по темам: - «Правила этикета и психология общения», - «Кодекс этики и служебного поведения работников»; - проведение тренингов, разъяснительной работы с персоналом по предупрежден. конфликтных ситуаций.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий МАДОУ № 18 О.П. Арбузова. Зам. зав. по ВМР Т.А. Штейникова. Старший воспитатель Р.Н. Большакова. Педагог-психолог Н.В. Кузнецова.</p>	<p>Работа по повышению доброжелательности и вежливости работников. 1. Консультация для педагогов «Живет повсюду вежливость и доброта» 2. Цикл тренингов-упражнений «Педагогическая этика в дошкольном учреждении». 3. Цикл тренингов-упражнений «Педагогическая этика в дошкольном учреждении».</p>	<p>14.01.2022 04.02.2022 21.04.2022</p>
	<p>2. Проведения тематических родительских собраний по вопросам взаимоотношений между работниками учреждения и родителями (законными представителями).</p>			<p>2. Общее родительское собрание собраний по вопросам взаимоотношений между работниками учреждения и родителями (законными представителями) не</p>	

				проводились в связи с ограничениями новой коронавирусной инфекции	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию. Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности рассмотреть возможность оптимизации графика работы.	1. Обновление материально-технической базы: замена мебели в приемных.	31.12.2022	Заведующий МАДОУ № 18 О.П. Арбузова. Зам зав. по АХР Т.М. Рыжкова. Зам. зав. по ВМР Т.А. Штейникова. Старший воспитатель Р.Н. Большакова.	1. Обновление мебели в приемных	Замена мебели в приемных не произведена
	2. Запланировать мероприятия по благоустройству территории (замена малых игровых форм).	31.12.2020		2. Замена малых игровых форм	31.08.2020
	3. Провести анкетирование родителей об удовлетворенности условиями оказания услуг.	2 раз в год		3. Проведение анкетирования родителей (законных представителей).	28.02.2022
	4. Создание дежурной группы на внебюджетной основе.	31.12.2020		4. Дежурная группа на внебюджетной основе	Действует