

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 18» (

МАДОУ № 18)

Адрес: 624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Будённого, д.33, телефон:  
(34380) 3-15-04; 624480 Свердловская область, г. Североуральск, ул. Свердлова, д.8,  
телефон: (34380) 2-52-92, e-mail: detsad.18@mail.ru; адрес сайта: <https://18svur.tvoyasadik.ru>

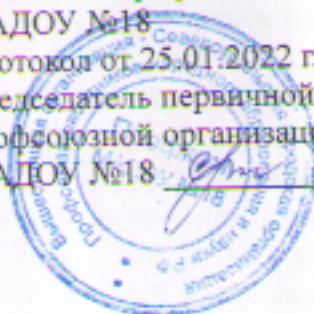
**СОГЛАСОВАНО:**

с профсоюзным комитетом  
первичной профсоюзной организации  
МАДОУ №18

Протокол от 25.01.2022 г. № 1

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАДОУ №18

 С.Н. Тонкушина

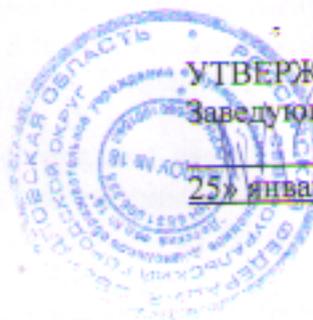


**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ №18

 О.П. Арбузова

25 января 2022 г.



**ПРАВИЛА  
ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА  
МАДОУ №18**

г. Североуральск, 2022

Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее – Правила) разработаны в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в целях обеспечения общественной безопасности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 18» (далее – МАДОУ № 18), предупреждения коррупции в МАДОУ № 18, соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками МАДОУ № 18 только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости.

2. Подарки, которые работники от имени МАДОУ № 18 могут передавать другим лицам или принимать от имени МАДОУ № 18 в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

– быть прямо связаны с уставными целями деятельности МАДОУ № 18, либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

– быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

– не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– не создавать репутационного риска для МАДОУ № 18, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах; – не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МАДОУ № 18, Кодекса этики и другим внутренним документам МАДОУ № 18, действующему законодательству РФ и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МАДОУ № 18 или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений. 5. Работники МАДОУ № 18 должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые Учреждением решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своего непосредственного руководителя и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мерах о приятях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МАДОУ № 18 его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий работник МАДОУ № 18 должен предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

Данное Положение обсуждено на заседании общего собрания трудового коллектива МАДОУ № 18